

ПОГОДЖЕНО:

Директор департаменту освіти і науки
Львівської обласної державної адміністрації



Олег ПАСКА
_____ 2022 р.



ЗАТВЕРДЖУЮ:

В.Б. директора Державного навчального
закладу «Ставропігійське вище
професійне училище м. Львова»

Ірина БУРАК
«16» листопада 2022 р.

ПРАВИЛА

прийому до Державного навчального закладу

«Ставропігійське вище

професійне училище м. Львова»

на 2023 рік

1. Загальна частина

1.1. Правила прийому до Державного навчального закладу «Ставропігійське вище професійне училище м. Львова» (далі Училище) розроблені відповідно до вимог законодавства України, Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 № 499 (зі змінами, внесеними згідно наказами Міністерства освіти і науки України від 09.04.2014 № 344, від 07.02.2019 № 152, від 12.12.2019 №1550).

1.2. До Державного навчального закладу «Ставропігійське вище професійне училище м. Львова» приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

1.3. Громадяни України мають рівні права на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Особливості прийому на навчання до Училища осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства

освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127.

Іноземці, особи без громадянства та особи, яким надано статус закордонного українця, здобувають професійну (професійно-технічну) освіту в Училищі відповідно до чинного законодавства України.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до Державного навчального закладу «Ставропігійське вище професійне училище м. Львова».

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом до Училища здійснюється для здобуття професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник».

ДНЗ «Ставропігійське вище професійне училище м. Львова» здійснює підготовку кваліфікованих робітників за денною формою навчання (Додаток 1).

1.5. Прийом громадян на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок місцевого бюджету, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами.

1.6. Прийом громадян понад регіональне замовлення, а також професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюються за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

1.7. Особливості прийому в училище осіб, які проживають на тимчасово окупованих територіях України або території населених пунктів на лінії зіткнення відповідно до Переліку населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та Переліку населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення, затверджених

розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2014 року № 1085-р (у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 07 листопада 2018 року № 79-р) визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення затвердженого наказом МОН України від 01 березня 2021 року № 271.

2. Приймальна комісія

2.1. Прийом до ДНЗ «Ставропігійське вище професійне училище м. Львова» здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію директор ДНЗ «Ставропігійське вище професійне училище м. Львова», який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.

2.3. Правила прийому до Державного навчального закладу «Ставропігійське вище професійне училище м. Львова» на наступний календарний рік розробляються відповідно до законодавства України, у тому числі Типових правил, затверджуються директором училища за погодженням з департаментом освіти і науки Львівської обласної державної адміністрації не пізніше 01 грудня поточного року, та вносяться до Єдиної електронної бази з питань освіти.

2.4. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;

- визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);

- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального

захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення Училища;

- організує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;

- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до Училища, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;

- організує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;

- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до Державного навчального закладу «Ставропігійське вище професійне училище м. Львова» доводяться до відома вступників через засоби масової інформації, інформаційні стенди, на веб-сайті училища <https://svpu.lviv.ua/> і обумовлюють:

- перелік професій згідно з отриманою ліцензією (Додаток 1);

- вимоги щодо освітнього рівня вступників за кожною професією (Додаток 1);

- плановані обсяги прийому, строк навчання за професіями (Додаток 1);

- освітньо-кваліфікаційний рівень та освітньо-професійний ступінь випускників (Додаток 2);

- форми та ступеневість навчання (Додаток 1);

- обмеження з професій за віком вступників, статтю та медичними показаннями встановлюються відповідно до чинного законодавства;

- перелік вступних випробувань за професіями, порядок і форми їх проведення та системи оцінювання знань, умінь та навичок;

- порядок зарахування на відповідну форму здобуття освіти та порядок зарахування вступників, які мають однаковий конкурсний бал;

- порядок розгляду оскаржень результатів вступних випробувань;

- порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години);

- наявність місць у гуртожитку та умови їх надання;

– порядок проходження медичного огляду вступників до Училища на професії, які потребують обов'язкового професійного медичного відбору, або проходження зазначеного огляду в інших медичних установах.

2.6. Прийом документів на первинну професійну підготовку проводиться з 20 травня по 31 серпня 2023 року, щоденно крім суботи та неділі з 9.00 до 17.00 год.

У разі прийняття рішення Міністерством освіти і науки України про продовження вступної кампанії термін прийому документів до Державного навчального закладу «Ставропігійське вище професійне училище м. Львова» може бути продовжено.

Прийом документів на перепідготовку, професійне (професійно-технічне) навчання, підвищення кваліфікації проводиться з 01 вересня 2023 року по 30 квітня 2024 року.

Прийом заяв на III ступінь навчання проводиться за три тижні до початку останньої виробничої практики II ступеня навчання.

3. Порядок прийому заяв та документів для вступу

3.1. Вступники подають заяву про вступ до Училища, вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти, місце проживання, у:

- паперовій формі (особисто);
- електронній формі (через електронний кабінет).

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- медичну довідку за формою, установлену чинним законодавством: форма № 086/о, № 063/о (оригінал або його завірену копію);
- 6 кольорових фотокарток розміром 3x4 см;
- копії документів, що дають право на пільги при вступі до Училища (за наявності);
- копію документа, (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус,

передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- письмову згоду на обробку персональних даних.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

3.3. Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається приймальною комісією Училища. Для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі, в Училищі при приймальній комісії створюється консультаційний центр.

3.5. Вступник може подати заяви на вступ одночасно не більше ніж до п'яти закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

4. Умови прийому

4.1. Прийом до Державного навчального закладу «Ставропігійське вище професійне училище м. Львова» проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання за результатами співбесіди. Якщо на одну з професій прийнято документів понад плановий обсяг прийому, приймальна комісія встановлює рівень середнього балу документів про освіту, необхідний для формування групи в потрібному обсязі.

4.2. Конкурсний відбір може проводитися поетапно протягом усього періоду прийому документів.

4.3. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду):

– у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць регіонального замовлення на відповідну професію або відповідний ліцензований обсяг, прийом до Училища проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій;

– вступники мають право подати заяву на вступ до Училища незалежно від місця проживання. Училище не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання на умовах регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади.

4.4. Здобувачі освіти Державного навчального закладу «Ставропігійське вище професійне училище м. Львова», які успішно закінчили другий ступінь професійної (професійно-технічної) освіти і пройшли кваліфікаційну атестацію, переводяться на третій ступінь навчання (за власним бажанням на підставі поданих заяв).

Зарахування осіб на третій ступінь здійснюється без надання вступником сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання.

4.5. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі у наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.

4.6. Прийом здобувачів освіти на перепідготовку або підвищення кваліфікації може здійснюватися шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіти».

5. Зарахування

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

- діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, - за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;

- діти, чії батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими спеціальностями і професіями відповідно до Указу Президента України від 19 травня 1999 року № 524 «Про державну допомогу дітям, які вчаться за гірничими спеціальностями і чії батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах»;

- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники закладу загальної середньої освіти, нагороджені золотою (срібною) медаллю;
- випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою;
- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями (спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;
- призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України в рік вступу;
- особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;
- особи, які вступають до Державного навчального закладу «Ставропігійське вище професійне училище м. Львова» за цільовим направленням на навчання.

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до Державного навчального закладу «Ставропігійське вище професійне училище м. Львова» за обраною формою здобуття освіти.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до Державного навчального закладу «Ставропігійське вище професійне училище м. Львова» здійснюється наказом директора.

5.6. Зарахування до Державного навчального закладу «Ставропігійське вище професійне училище м. Львова» на навчання за рахунок видатків з

місцевого бюджету, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

6. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з Державного навчального закладу «Ставропігійське вище професійне училище м. Львова». На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні регіонального замовлення на прийом з окремих професій Училище може проводити додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до Училища, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігаються протягом одного року, а потім знищуються, про що складається відповідний акт.

6.4. Контроль за дотриманням цих правил здійснюється департаментом освіти і науки Львівської обласної державної адміністрації.

Розглянуто і схвалено на засіданні педагогічної ради 16.11.2022 року, протокол № 3.

ПЕРЕЛІК ПРОФЕСІЙ

**за якими здійснюється підготовка кваліфікованих робітників
у ДНЗ «Ставропігійське вище професійне училище м. Львова
на денній формі навчання**

№ з/п	Код професії	Назва професії	Освітній рівень вступників	Строк навчання		Плановий обсяг прийому	Ліцензований обсяг
				II ступінь	III ступінь		
1	7147 7132	Маляр Лицювальник-плиточник	повна загальна середня освіта	1 р. 6 м.	3 м.	25	30
2	7422 7331	Столяр Виробник художніх виробів з дерева	базова загальна середня освіта	2 р. 10 м.	–	25	40
3	7345 8251 4112	Палітурник Друкар офсетного плоского друкування Оператор комп'ютерного набору	базова загальна середня освіта	2 р. 10 м.	–	25	30
4	7231	Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів	базова загальна середня освіта	2 р. 6 м.	2 м.	30	30
5	5141	Перукар (перукар-модельєр)	базова загальна середня освіта	2 р. 7 м.	3 м.	30	60
6	5122 5123	Кухар Офіціант	базова загальна середня освіта	3 р. 5 м.	5 м.	30	60
7	4221 4222	Агент з організації туризму Адміністратор	повна загальна середня освіта	1 р. 5 м.	4 м.	30	30
8	4113	Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення	повна загальна середня освіта	1 р. 5 м.	–	25	30

На базі 9 класу (базова загальна середня освіта) з отриманням повної загальної середньої освіти:

- II ступінь навчання: палітурник 3-го розряду; друкар офсетного плоского друкування 3-го розряду; оператор комп'ютерного набору 2-ої категорії.
- II ступінь навчання: слюсар з ремонту колісних транспортних засобів 4-го розряду. III ступінь навчання: слюсар з ремонту колісних транспортних засобів 5-го розряду.
- II ступінь навчання: столяр 4-го розряду; виробник художніх виробів з дерева 3-го розряду.
- II ступінь навчання: перукар (перукар-модельєр), рівень кваліфікації Перукар 1-го класу. III ступінь навчання: перукар (перукар-модельєр), рівень кваліфікації клас Перукар-модельєр.
- II ступінь навчання: кухар 4-го розряду; офіціант 3-го розряду. III ступінь навчання: кухар 5-го розряду; офіціант 4-го розряду.

На базі 11 класу (повна загальна середня освіта):

- II ступінь навчання: маляр 4-го розряду; лицювальник-плиточник 4-го розряду. III ступінь навчання: лицювальник-плиточник 5-го розряду.
- II ступінь навчання: адміністратор; агент з організації туризму.
- II ступінь навчання: оператор з обробки інформації та програмного забезпечення 1-ої категорії.

Перепідготовка, підвищення кваліфікації, професійно-технічне навчання здійснюється з наступних професій: столяр, виробник художніх виробів з дерева, слюсар з ремонту колісних транспортних засобів, агент з організації туризму, оператор комп'ютерного набору, оператор комп'ютерної верстки, перукар (перукар-модельєр).